

Skolebestyrelsesmøde	
Møde: tirsdag 13/1 2026	Kl. 17.00-19.00
Alssund-Skolen	Personalestuen



Deltagere:

Silas Nørgaard Larsen, Rikke Thordal Sørensen, Mikkel Skrumsager, Line Andersen, Tetina Rix, Ditte Soll Hansen Medarbejderrepræsentanter: Peter Lyck-Damgaard, Morten Petersen Elever: Edonisa 7F, Omar 7G Ledelse: Iben Vind-Hansen, Dorte Vilbæk, Cathrina Sørensen	
Afbud	Omar, Edonisa
Ordstyrer	Tetina
Referent	Dorte

Dagsorden

1.	Økonomi (35 min)
	Forbrug 2025 (ikke regnskab), Budget i forhold til tildelingsmodel (bilag), evt. overskud ønskes brugt til
Ref.	Iben informerer om forbrug 2025. Der forventes et overskud på ca. 900.000. Dette skyldes bl.a. øget forældreindbetaling og sparet lønkroner i administrationen. Hvad et evt. overskud ønskes brugt på tages op på næste møde, men der sættes penge af til uge 41, fagbudgetter, aktiviteter for personale og elever i budgettet for 2026. Iben gennemgår budgettildelingen for 2026.
2.	Kompetence/uddannelse af skolebestyrelsen (20 min)
	Hvilke input gives til udvalget
Ref.	Input til udvalget: en del af de kurser som udbydes af Skole og forældre. Særligt vedrørende onboarding af skolebestyrelse. Tetina sender svar ind.
3.	Lejrskole og hytteture (20 min)
	Pt. Er 2. årgang afsted med 1 overnatning, 5. årg. er afsted med 2 overnatninger og 7. årgang er afsted med 2 overnatninger. Skal det fortsætte på denne måde?
Ref.	Der fortsættes med lejrskole med en overnatning på 2. årgang, 2 overnatninger på 5. årgang. Lejrskole på andre årgange drøftes på et kommende møde. Det skal tages op på et kommende afdelingsmøde i udskolingen. Der skal laves et princip for lejrskole.
4.	Kostpolitik (10 min)
	En drøftelse af Mikkels oplæg, fremsendt før jul. (Punktet tages op igen på februar mødet)
Ref.	Det fremsendte oplæg drøftes. Punktet tages op på februar mødet igen.
5.	Meddelelser (20 min)
A	Skolebestyrelsen
	Input til FRO (senest den 19/1 2026), Integrationsrådet,

Skolebestyrelsesmøde	
Møde: tirsdag 13/1 2026	Kl. 17.00-19.00
Alssund-Skolen	Personalestuen



Ref.	Skolerne skal udpege en repræsentant til integrationsrådet. Tetina skal senest i morgen have tilbagemelding, hvis man ønsker at være repræsentant. Næste FRO møde er i februar.
B	Ledelsen
	Ansøgere til Talentklasserne,
Ref.	Der er pt 35 elever til kommende 7. talentklasserne, fra 5. sep og indtil nu har vi fået 12 elever mere i almenområdet. D. 15. januar starter indskrivning til kommende børnehaveklasse. Elevtrivselsmålingen kører fra 20. januar. Ny ringeklokke. Julebingo. Der er sat Provize skærme op. Ny trivselsmedarbejder – Rikke er startet 1. januar. Der sammenlægges to klasser i special efter vinterferien, da det er meget små klasser.
C.	Personale
Ref.	Der har været afholdt det første møde omkring implementering af tvillingeklasse på mellemtrinnet.
D	Elevråd
Ref.	intet
9.	Eventuelt (5 min)
Ref.	Punkt til kommende møder: lejrskole, budget/regnskab, kostpolitik, Mobilfri i udskolingen,
10.	Godkendelse af referat (10 min)
Ref.	Godkendt

Mødedatoer for skoleåret 2025/26

Dag	Dato	Måned	Evt. dagsordenspunkter
Onsdag	3.	September	
Onsdag	8.	Oktober	
Torsdag	13.	November	
Mandag	8.	December	Kostpolitik, julefrokost
Tirsdag	13.	Januar	Lejrskole og hyttetur, Kostpolitik
Onsdag	18.	Februar	Kostpolitik, timeplansfordeling
Torsdag	12.	Marts	
Mandag	13	April	
Tirsdag	12.	Maj	
Onsdag	10.	Juni	